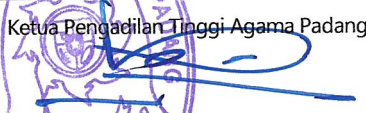




**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG**

Jl. By Pass KM 24 Anak Air, Telp. (0751) 7054806, Fax. (0751) 40537
Laman : www.pta-padang.go.id, surel : admin@pta-padang.go.id

PADANG - 25171

Nomor SOP	SOP/AS/79
Tanggal Pembuatan	20 Agustus 2024
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	1 September 2024
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang  Dr. H. Abd. Hamid Pulungan, S.H., M.H. NIP. 195807051986031001

SOP PENERBITAN KARTU TASPEN

Dasar Hukum :

- Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
- Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2014 Tentang Pensiun Pegawai dan Pensiun Duda/Janda Pegawai.

Keterkaitan :

SOP Pengelolaan Data Pegawai (SOP/AS/06);

Peringatan :

Jika tidak dibuat maka PNS yang bersangkutan tidak akan mendapatkan Kartu TASPEN

Kualifikasi Pelaksana :









- Memahami aturan perundang-undangan tentang Kartu TASPEN
- Memahami tata cara penerbitan Kartu TASPEN

Peralatan/Perlengkapan :

- Komputer
- Alat Tulis
- Printer
- Aplikasi SIKEP
(<https://sikep.mahkamahagung.go.id>)
- Aplikasi SIUPIK
(<https://siupik.pta-padang.go.id>)

Pencatatan dan Pendataan :

- Aplikasi SIKEP
(<https://sikep.mahkamahagung.go.id>)
- Aplikasi SIUPIK
(<https://siupik.pta-padang.go.id>)

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Klerek	Kasubag Kepeg & TI	Ketua	Taspen	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima usul penerbitan kartu TASPEN dari aparat PTA Padang					Dokumen usul penerbitan kartu TASPEN	5 menit	Dokumen usul penerbitan kartu TASPEN	
2	Mengonsep surat pengantar penerbitan kartu Taspen					Konsep surat pengantar	10 menit	Konsep surat pengantar	
3	Memeriksa konsep surat pengantar					Konsep surat pengantar	10 menit	Konsep surat pengantar	
4	Menandatangani surat pengantar					Konsep surat pengantar	10 menit	Surat pengantar	
5	Mengirimkan surat pengantar ke TASPEN Padang					Surat pengantar	10 menit	Surat pengantar	
6	Menerbitkan kartu TASPEN					Surat Pengantar	1 Minggu	Kartu TASPEN	
7	Menerima kartu TASPEN Aparatur PTA Padang					Kartu Taspen	5 Menit	Kartu Taspen	
8	Mengupload kartu taspen pada aplikasi SIKEP dan menyerahkan kartu pada Aparatur yang bersangkutan					Kartu Taspen	10 Menit	Kartu Taspen	